



**HOLSTEBRO**  
KOMMUNE

## Tilsyn 2024

**Børnehave - Gården, Ryde**

**Holstebro Kommune**



# Indholdsfortegnelse

1 INTRODUKTION	3
2 STRUKTUREL KVALITET	5
2.1 Gruppestørrelse og organisering	5
2.2 Fysiske rammer	5
2.3 Uanmeldt observation (KIDS)	6
2.4 Uddannelse, efteruddannelse og medarbejderstabilitet	6
2.5 Andre rammevilkår	7
3 PROCESKVALITET	9
3.1 Uanmeldt observation (KIDS)	9
3.2 Den pædagogiske læreplan	9
3.3 Pædagogisk Læringsmiljøvurdering (PLV)	10
3.3.1 Resultater opdelt på de enkelte temaer	10
4 RESULTATKVALITET	15
4.1 Sprogvurdering 3-6	15
4.1.1 Resultater - Historisk udvikling	15
4.2 Dialog	16
4.2.1 Resultater	16
5 Sammenfatning	18

# 1 INTRODUKTION

## **Lovgrundlag.**

Ifølge dagtilbudslovens § 5 er der krav om at kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet i daginstitutioner efter § 19, stk. 2-5, enheder i daginstitutioner efter § 19, stk. 6, dagplejen efter § 21, stk. 2 og 3, obligatoriske læringstilbud efter § 44 a og puljeordninger med tilskud efter §§ 101 og 102, herunder det pædagogiske indhold, jf. §§ 5 a og 5 b, samt den måde, opgaverne udføres på, herunder at de rammer og eventuelle prioriterede indsats, der er fastsat efter § 3 a, stk. 2, efterleves.

Overordnet er der krav om, at kommunalbestyrelsen fører tilsyn med det pædagogiske indhold, samt den måde, opgaverne udføres på. Herunder at rammer og eventuelle prioriterede indsats efterleves. Der er lovkrav om at det pædagogiske tilsyn i dagtilbuddene skal tage afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan.

Tilsynsforpligtelsen på dagtilbudsområdet retter sig mod:

- Det pædagogiske indhold i dagtilbuddene
- Brandsikkerhed
- Bygninger
- Sundhed og hygiejne
- Legepladssikkerhed
- Økonomi

Læs mere om de forskellige typer af tilsyn på Holstebro Kommunes hjemmeside.

## **Formål med det pædagogiske tilsyn i dagtilbud**

Formålet med det pædagogiske tilsyn i dagtilbud er todelt:

1. Tilsynet skal sikre at dagtilbuddene lever op til lovgivningen, som beskrevet ovenfor.
2. Tilsynet skal understøtte udviklingen af den pædagogiske kvalitet i kommunens dagtilbud, og skal fungere som et middel til dialog mellem dagtilbudsområdet og dagtilbuddets bestyrelse, ansatte og ledelse, om den pædagogiske praksis.

Det pædagogiske tilsyn indeholder dermed et kontrolperspektiv og et lærings- og udviklingsperspektiv. Kontrolperspektivet drejer sig om at kontrollere, at dagtilbuddene efterlever relevante lovkrav, og har den fornødne pædagogiske kvalitet. Lærings- udviklingsperspektivet indeholder en ambition om at dagtilbuddene udnytter deres fulde faglige potentiale og omsætter intentionerne i den styrkede pædagogiske læreplan.

## **Kvalitet i dagtilbud**

Det pædagogiske tilsyn med dagtilbud tager udgangspunkt i et kvalitetsbegreb for dagtilbud udviklet af EVA (EVA, 2017). EVAs kvalitetsbegreb er udviklet på baggrund af en forskningsopsamling om kvalitet i dagtilbud. I kvalitetsbegrebet skelnes mellem tre typer af kvalitet. Det er strukturel kvalitet, proceskvalitet og resultat-kvalitet. De tre typer hænger sammen og påvirker indbyrdes hinanden. Tilsammen giver de et sammenhængende og helhedsorienteret perspektiv på, hvad der har betydning for kvalitet i dagtilbud.

- Strukturel kvalitet handler om de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for, og som er påvirket af økonomi, organisering og ledelse i dagtilbuddet. Det er f.eks. dagtilbuddets fysiske rammer, normering, personalets uddannelsesniveau m.m.
- Proceskvaliteten handler om den kvalitet, der findes i det pædagogiske arbejde, og som opstår i relationen mellem børn og voksne og gennem læringsmiljøets stimulering af børns læring, udvikling og trivsel.
- Resultatkvaliteten handler om, hvad børnene får ud af at gå i dagtilbud. Det vil sige de resultater, som opnås for børns læring, udvikling og trivsel (EVA, 2017).

I tilsynet med dagtilbuddene i Holstebro Kommune tages der afsæt i data, der på forskellig vis belyser strukturel kvalitet, proces kvalitet og resultat-kvalitet i det enkelte dagtilbud.

### **Tilsynskadance**

Det pædagogiske tilsyn i daginstitutioner foretages i en kadence der sikrer to anmeldte og to uanmeldte tilsyn over en 2-årig periode. Der kan derudover løbende igangsættes et tilsyn, såfremt at der fremkommer oplysninger, der forsager bekymringer omkring et dagtilbuds kvalitet.

Det uanmeldte tilsyn består af observationsbesøg i hver enkelt daginstitutionsenhed. Det anmeldte tilsyn består af kvalitetssamtaler i alle dagtilbud. I private daginstitutioner og puljeordninger efterfølges anmeldte tilsynsbesøg med tilbud om og opfordring til at arbejde med en udviklingsplan.

### **KIDS observation**

Alle observationer gennemføres med afsæt i observationsredskabet KIDS. KIDS er et observationsredskab til vurdering og udvikling af kvalitet i dagtilbud. KIDS kan anvendes til at "tage temperaturen" på kvaliteten i den pædagogiske dagligdag i et dagtilbud. Målet er efterfølgende at udvikle og forbedre de omgivelser, der udgør børnenes betingelser for trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Med KIDS som observationsredskab i tilsynet vil de pædagogiske læringsmiljøer i dagtilbuddene vurderes med afsæt i den pædagogiske læreplan. Alle KIDS observationer tager afsæt i samme tre temaer: 1. relationer, 2. leg og aktivitet og 3. fysiske rammer, da disse tre temaer er af særlig betydning for at belyse kvaliteten i dagbuddets pædagogiske læringsmiljø.

En KIDS-observation i daginstitutioner varer 5 timer. På den måde observeres der hen over en hel dag og observatøren får et indblik i kvaliteten i daginstitutionens pædagogiske læringsmiljø i både morgen-, for- og eftermiddagstimerne.

I private daginstitutioner og puljeordninger foretages en KIDS observation årligt. Det er en konsulent fra Pædagogik og Læring der foretager observationen.

### **Tilsynsrapport**

Den tilsynsførende konsulent dokumenterer løbende det pædagogiske tilsyn skriftligt. Ved hver tilsynsrunde som en skriftlig dokumentation af tilsynet for hver enkelt daginstitutionsenhed og en samlet for dagplejen. I tilsynsrapporten indgår forskellige udvalgte data der har været inddraget i tilsynet. Disse data bidrager tilsammen til en samlet vurdering af den pædagogiske kvalitet i den pågældende daginstitution. Derudover indgår opfølgning på aftaler og opmærksomhedspunkter fra tidligere tilsyn.

Dagtilbudsleder og tilsynsførende har mulighed for at skrive uddybende kommentarer til de enkelte afsnit og datavisninger i rapporten.

I tilsynsrapporten beskrives hvilke aftaler der er indgået mellem dagtilbudsleder og forvaltning. I det omfang det er relevant, skal tilsynsrapporten give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Dagtilbudsleder har ansvar for at videresende tilsynsrapporten til forældrebestyrelsen. Tilsynsrapporten skal offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside og Holstebro Kommunes hjemmeside.

Hvert andet år forelægges byrådet en samlet kommunal kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet.

## **Primære opfølgningspunkter fra seneste tilsyn i 2023:**

### **Tilsynsførendes bemærkning**

Leder af Gården valgte i 2023 at arbejde med følgende punkter frem imod næste tilsyn.

- 1) Et fokus på systematik omkring den lille gruppe i uderummet.
- 2) Potentiale i at oprette mindre arbejdsgruppe omkring læreplaner med 1 medarbejder fra hver st

### **Lederens bemærkning**

# 2 STRUKTUREL KVALITET

Strukturel kvalitet kan forstås som de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for og er påvirket af økonomi, organisering, ledelse mm. i dagtilbuddet. Det er f.eks. dagtilbuddets fysiske rammer, normering, personalets uddannelsesniveau mm.

## 2.1 Gruppestørrelse og organisering

Gruppestørrelse er organiseringen af børnene inden for en given normering og kan både omhandle fx antal børn på en stue, antal børn i en specifik aldersgruppe eller gruppesammensætningen i forbindelse med særlige aktiviteter.

### Organisering af børnegruppen

Hvordan er dagtilbuddets børnegruppe organiseret?  
(f.eks. ift. stuer, grupper, aldersopdeling, funktionsopdeling mv.)

#### Lederens besvarelse

Vi er her på Gården aldersopdelt i 3 grupper. Rød gruppe, hvor man starter og er i 6-12 mdr, indtil man er klar til nye udfordringer. Blå Gruppe er mellemgruppen, hvor man kommer op når man forlader rød gruppe, samt venter på at man kommer i Gul gruppe, som er vores ældste gruppe - den gruppe er samlet årgangsmæssigt et år før førskolegruppen starter. De voksne følger med grupperne/børnene bedst muligt.

Er der siden sidste tilsyn lavet ændringer i organiseringen af børnegruppen?

#### Lederens besvarelse

Ja - lidt i forhold til ovennævnte. (Kan forklares ved tilsynet) :-)

#### Tilsynsførendes bemærkning

Drøftet ved kvalitetssamtalen

## 2.2 Fysiske rammer

Dagtilbuddets fysiske rammer defineres af dets inde- og udemiljø, dvs. bygninger, indretning af indendørs og udendørs rum, interiør samt genstande, legetøj og legeredskaber. Dagtilbuddets fysiske rammer tænkes ofte som en given og statisk størrelse, men megen forskning peger på, at de fysiske rammer som er en dynamisk størrelse. Lege- og læringsmiljøerne kan udnyttes og udvikles varierende i samme rammer. Flere studier belyser, hvorledes tilrettelæggelsen af disse kan anvendes aktivt til at strukturere praksis og børns aktiviteter. Sammenhængen mellem de fysiske rammer og den pædagogiske kvalitet indgår som en del af det uanmeldte tilsyn.

### Bygninger og vedligehold

Indsæt dato for seneste autoriserede bygningsgennemgang med udvendige bygninger.

#### Lederens besvarelse

Den tænker jeg er svær, at svare på. Vi har fået ny varmepumpe, Genvexanlæg, samt nyt tag inden for de sidste par år. Men en decideret gennemgang har vi ikke haft.

Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang?

#### Lederens besvarelse

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til vedligeholdelsen af bygningerne?

#### Lederens besvarelse

Vores bygninger kunne godt trænge til en gang maling på de udvendige flader.

### Legepladssikkerhed

Indsæt dato for seneste autoriserede legepladsinspektion.

#### Lederens besvarelse

September 2023. (det har vi hvert år i september mdr. efter endt arbejdslørdag.)  
Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion?

**Lederens besvarelse**

Ja - ikke noget alvorligt, men små ting. (Rapport kan vises/gennemses, hvis det ønskes ved tilsynet)  
Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejdet med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?

**Lederens besvarelse**

Nej

**Brandsikkerhed**

Indsæt dato for seneste autoriserede brandinspektion.

**Lederens besvarelse**

11.1-2024

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste brandinspektion?

**Lederens besvarelse**

Nej

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejdet med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?

**Lederens besvarelse**

Ikke umiddelbart

**Tilsynsførendes bemærkning**

## 2.3 Uanmeldt observation (KIDS)

**Fysiske omgivelser**

Ved det uanmeldte tilsynsbesøg i dagtilbuddet, observeres der bl.a. på den pædagogiske kvalitet i de fysiske omgivelser inde og ude.

Nedenfor beskrives de overordnede konklusioner fra KIDS observationerne for området fysiske omgivelser.

**Tilsynsførendes bemærkning**

**Styrker**

Inde er der indrettet med rum i rum i grupperummene og legetøjet og flere materialer er tilgængeligt i børnehøjde. Der er værksteder og tumlerum tilgængelige for børnene. Der er et eller flere tematiserede legeområder i hvert grupperum. Udenfor er der rig mulighed for fysisk udfoldelse, leg og aktiviteter. Der er i nogle af legeområderne remedier der kan understøtte børnene i deres lege og aktiviteter.

**Udviklingspotentialer:**

Der kan evt. arbejdes endnu mere med de tematiserede legeområder samt at skabe tydelighed i de forskellige områder, så børnene ved hvad de må og kan, fx „her er man stille“, „her læser man“, „her kan man være mere fysisk aktiv“ samt invitere til leg og aktivitet.

**Lederens bemærkning**

## 2.4 Uddannelse, efteruddannelse og medarbejderstabilitet

Betydningen af, om medarbejderne i dagtilbuddet er uddannet eller uuddannet, har været genstand for flere undersøgelser. Forskning peger på betydningen af medarbejdernes grunduddannelse, deres løbende uddannelse og træning i dagtilbuddet samt betydningen af medarbejderstabiliteten i et dagtilbud. Med medarbejderstabilitet tænkes der på, hvorvidt medarbejderne har et lavt sygefravær eller en lille udskiftning af medarbejdere i et dagtilbud. Tillidsrepræsentanten og arbejdsmiljørepræsentanten er med til at skabe rammer for trivsel på arbejdspladsen og sikre medarbejderstabilitet.

Hvordan er de pædagogiske medarbejdere fordelt ift. ansættelsesoverenskomst dags dato?

*Fordeling af medarbejdere:*

- *Ingen pædagogfaglige uddannelse*
- *Studerende (Pæd. stud., Assistent elev mm.)*
- *Pædagoguddannet*
- *Videregående uddannelse*
- *Anden relevant uddannelse*

#### **Lederens besvarelse**

6 medhjælpere, 1 studerende(lønnet), 5 pædagoger, 1 pædagog/souschef, 1 pædagog/leder

#### **Tilsynsførendes bemærkning**

#### **Ledelsens uddannelse**

Hvilke relevante uddannelser har dagtilbuddets ledelse?

#### **Lederens besvarelse**

Grundlæggende lederuddannelse.

#### **Tilsynsførendes bemærkning**

#### **Medarbejderstabilitet**

Hvor mange sygefraværsdage har personalet i gennemsnit haft i løbet af 2022?

#### **Lederens besvarelse**

Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet?

#### **Lederens besvarelse**

Nej

#### **Tilsynsførendes bemærkning**

#### **Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og medarbejderrepræsentant**

Arbejder I struktureret med medarbejderinddragelse i ledelsen af dagtilbuddet?

#### **Lederens besvarelse**

Ja selvfølgelig...men vi har ingen TR og vores sikkerhedsrep. har lige fundet andet arbejde, så...

Hvor mange timer afsættes til tillidsrepræsentantarbejde i dagtilbuddet?

#### **Lederens besvarelse**

Hvor mange timer afsættes til arbejdsmiljørepræsentantarbejde i dagtilbuddet?

#### **Lederens besvarelse**

Afholdes der årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS)?

#### **Lederens besvarelse**

Ja

#### **Tilsynsførendes bemærkning**

## **2.5 Andre rammevilkår**

## **Økonomi**

Beskriv kort dagtilbuddets generelle økonomiske situation.

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til dagtilbuddets økonomi?

### **Lederens besvarelse**

Den er der styr på - men der kan da altid bruge flere penge, så børneområdet kan opgraderes. :-)

### **Tilsynsførendes bemærkning**

## **Mad og måltider**

Fremmer I aktivt børnenes viden om sund mad? Hvis ja, hvordan?

### **Lederens besvarelse**

Ja - delvis. Dette drøftes ofte over madpakken i en eller anden form.

Inddrages forældrene i dagtilbuddets mad- og måltidspolitik?

### **Lederens besvarelse**

Ja

### **Tilsynsførendes bemærkning**

## **Skoleudsættelser**

Hvor mange børn har fået udskudt skolestart i det forløbne år?

### **Lederens besvarelse**

2

### **Tilsynsførendes bemærkning**

## **Førstehjælp**

Har personalet i dagtilbud taget førstehjælpkursus/genopfrisknings-kursus indenfor de sidste 2 år?

### **Lederens besvarelse**

Ja - her i foråret 2024

### **Tilsynsførendes bemærkning**

## **Hygiejne**

Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner?

### **Lederens besvarelse**

Der hænger sedler/opslag på toiletterne, vedr. håndhygiejne som ofte bliver drøftet.

Er der behov for at gøre en ekstra indsats omkring arbejdet med hygiejne?

### **Lederens besvarelse**

Umiddelbart ikke.

### **Tilsynsførendes bemærkning**



# 3 PROCESKVALITET

Proceskvaliteten handler om den kvalitet, der findes i det pædagogiske arbejde, og som opstår i relationen mellem børn og voksne og gennem læringsmiljøets stimulering af børns læring, udvikling og trivsel.

## 3.1 Uanmeldt observation (KIDS)

### Relationer

Ved det uanmeldte tilsynsbesøg i dagtilbuddet er der bl.a. blevet på den pædagogiske kvalitet i relationer. Herunder barn-voksen-relationer og det pædagogiske personales støtte til børnefællesskaberne.

Nedenfor beskrives de overordnede konklusioner fra KIDS observationerne for området relationer.

### Tilsynsførendes bemærkning

**Styrker:** Samspelet mellem det pædagogiske personale og børnene bærer præg af en imødekommenhed og lydhørhed. Det observeres flere gange at det pædagogiske personale har en tydelig interesse for børnene, taler med børnene om deres oplevelser og følger 'deres spor'. Der observeres eksempler på, at det pædagogiske personale støtter børnene i deres indbyrdes relationer, fx ved at være opmærksom på at inddrage børn i udsatte positioner i fællesskabet.

### Udviklingspotentialer:

Der kan evt. rettes fokus på, hvordan det pædagogiske personale får de bedste muligheder for at være opmærksom på og tage kontakt til alle børn, samtidig med at der er plads til at være i fordybet samspil med en mindre gruppe børn, fx i tiden på legepladsen.

### Lederens bemærkning

#### Leg og aktivitet

Ved det uanmeldte tilsynsbesøg i dagtilbuddet er der bl.a. observeret på den pædagogiske kvalitet i børne- og vokseninitierede lege og aktiviteter.

Nedenfor beskrives de overordnede konklusioner fra KIDS observationerne for området leg og aktivitet.

### Tilsynsførendes bemærkning

**Styrker:** I observationsperioden foregår flere forskellige aktiviteter - nogle planlagt af personalet på forhånd og andre spontant opstået initieret af både børn og voksne. Børnene ser ud til at finde aktiviteterne spændende og meningsfulde. I flere tilfælde ses det, at børnene har indflydelse på aktiviteternes udformning og længde. Aktiviteterne giver anledning til fordybte samtaler mellem de deltagende børn og voksne. Der er i dagtilbuddet adgang til flere forskellige legeformer. Der observeres pædagogiske personaler der understøtter børns leg ved f.eks. selv at deltage.

**Udviklingspotentialer:** Der kan evt. rettes fokus på hvordan det pædagogiske personale indtager rollen som igangsætter eller aktivt deltagende i leg med børnene.

### Lederens bemærkning

## 3.2 Den pædagogiske læreplan

I henhold til dagtilbudsloven §8 stk. 1 skal der udarbejdes en skriftlig pædagogisk læreplan for aldersgruppen 0-2 årige og fra 3 til skolestart. Ved anden aldersorganisering følges denne. I aldersintegrerede daginstitutioner kan der udarbejdes én pædagogisk læreplan under hensyn til aldersgrupper. Arbejdet med læreplanen skal evalueres mindst hvert andet år og offentliggøres.

Er der udarbejdet en skriftlig pædagogisk læreplan for dagtilbuddet?

### Lederens bemærkning

Ja

Er arbejdet med den pædagogiske læreplan skriftligt evalueret?

#### Lederens bemærkning

Ja

Hvornår er sidste evaluering gjort?

#### Lederens bemærkning

Har været under udarbejdelse her i Foråret/sommeren 2024

Er den skriftlige pædagogiske læreplan og evalueringen af arbejdet med læreplanen offentliggjort på daginstitutionens hjemmeside?

#### Lederens bemærkning

Det kommer den, når den er gennemgået og godkendt af personalet her i August/September 2024

#### Tilsynsførendes bemærkning

Drøftet ved kvalitetssamtalen. Evalueringen af arbejdet med den pædagogiske læreplan lægges på hjemmesiden snarest.

### 3.3 Pædagogisk Læringsmiljøvurdering (PLV)

Seneste Pædagogiske Læringsmiljøvurdering blev gennemført i dagtilbud i Holstebro Kommune i foråret 2024.

#### Antal pædagogiske læringsmiljøvurderinger

	Antal svar	Svarprocent
Fagpersonale	6	75%
- Ledere	1	100%
- Medarbejdere	4	67%
- Observatører	1	100%

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørens besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

#### Overordnede resultater

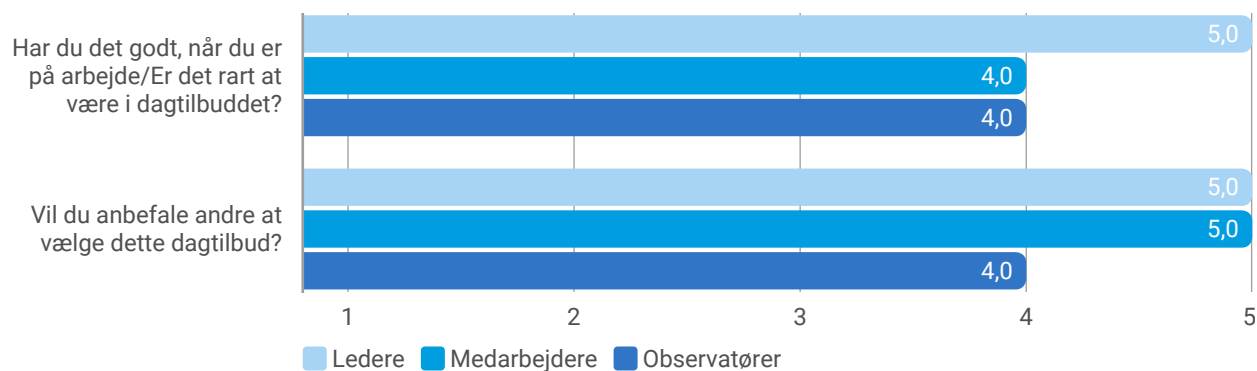
Tema	Ledere	Medarbejdere	Observatører
Overordnet trivsel og tilfredshed	5,0	4,5	4,0
Det pædagogiske grundlag	3,4	4,0	3,9
Fokusområder	3,3	3,8	4,3
De seks læreplanstemaer	3,7	4,2	4,3
Faglig ledelse	3,0	3,1	3,6

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørens besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

#### 3.3.1 Resultater opdelt på de enkelte temaer

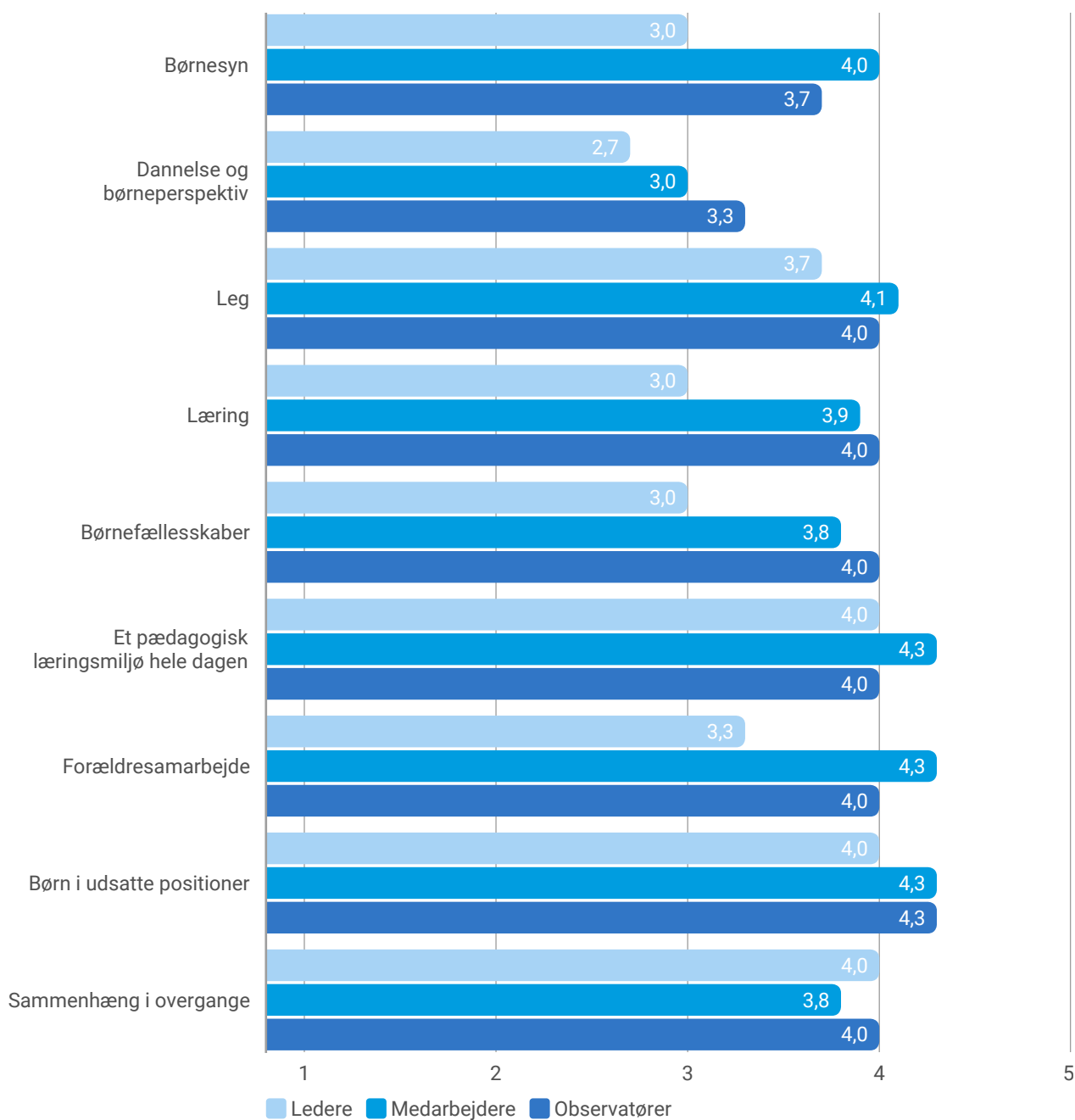
## Overordnet trivsel/tilfredshed på tværs af ledere, medarbejdere og observatører



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser. Ledere og medarbejdere får stillet spørgsmålet *Har du det godt, når du er på arbejde?*, mens observatørerne får stillet spørgsmålet *Er det rart at være i dagtilbuddet?*

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

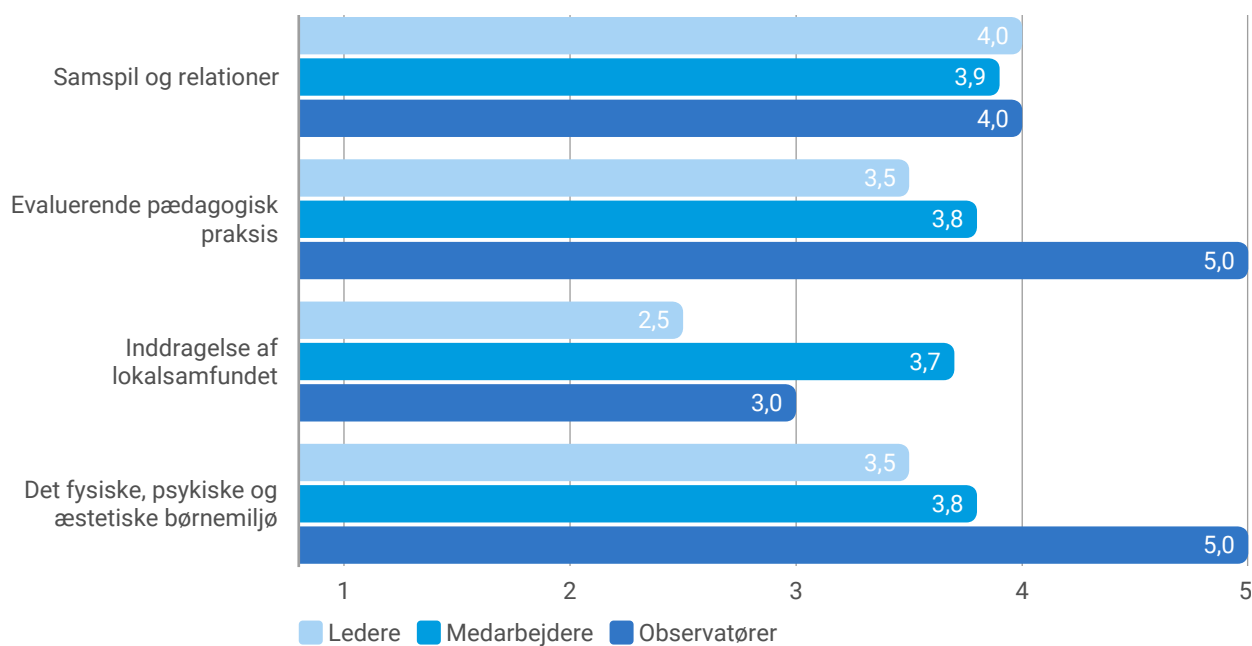
## Gennemsnitsscore for deltemaerne i Det pædagogiske grundlag



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

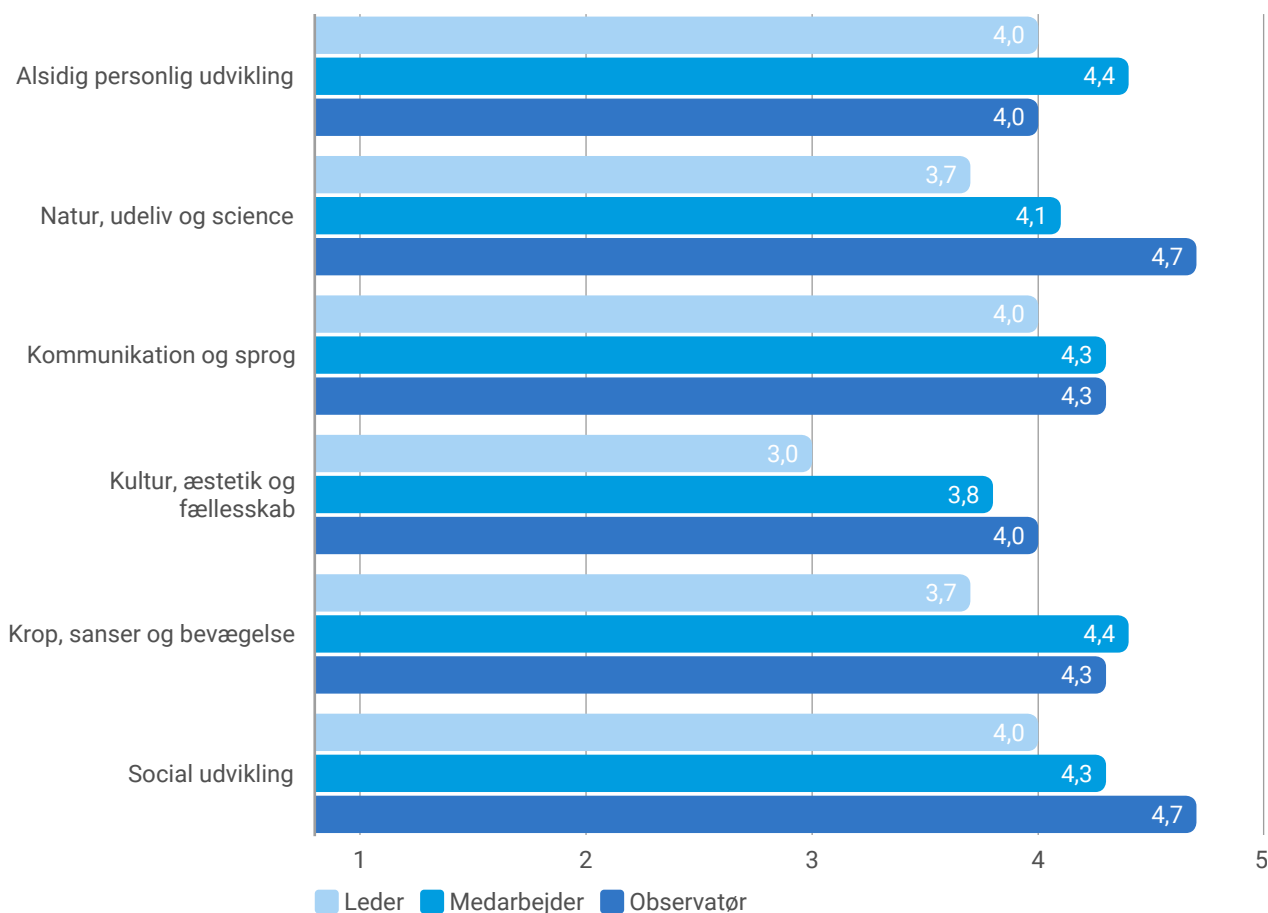
### Gennemsnitsscore for deltemaerne i Fokusområder



Note: Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

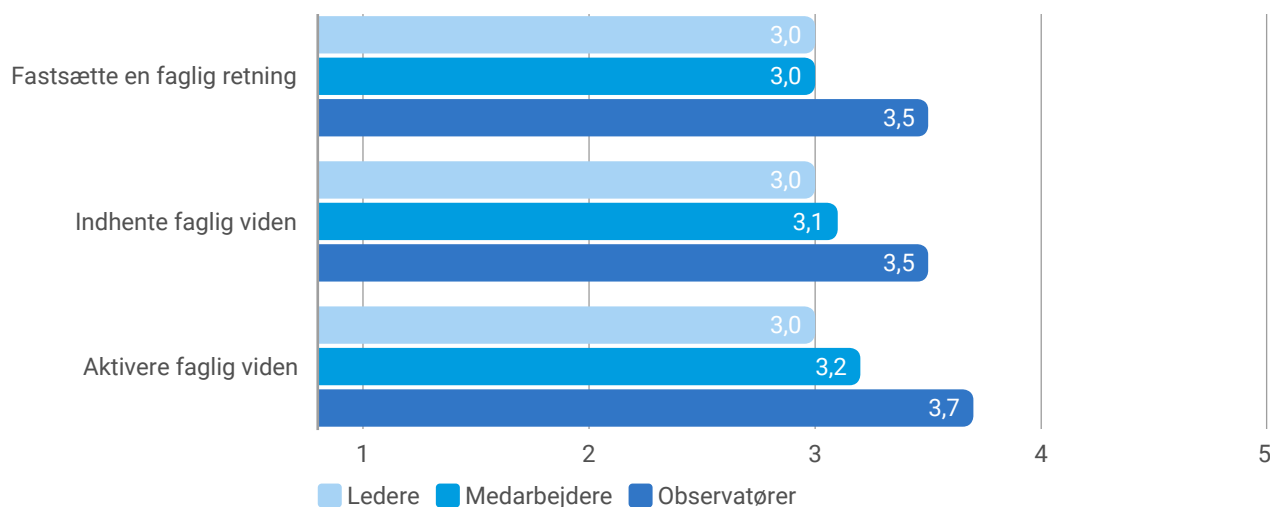
### Gennemsnitscore for deltemaerne i De seks læreplanstemaer



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

### Gennemsnitsscore for deltemaerne i Faglig ledelse



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatøernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

#### Lederens bemærkning

#### Tilsynsførendes bemærkning

Resultaterne fra PLV'en blev drøftet på kvalitetssamtalen med særligt fokus på det pædagogiske personales besvarelser ift. at indhente og aktivere faglig viden.

# 4 RESULTATKVALITET

Resultat kvaliteten handler om, hvad børnene får ud af at gå i dagtilbud. Det vil sige de resultater, som opnås for børns læring, udvikling og trivsel.

## 4.1 Sprogvurdering 3-6

### Antal sprogvurderinger fordelt på indsatsgrupper

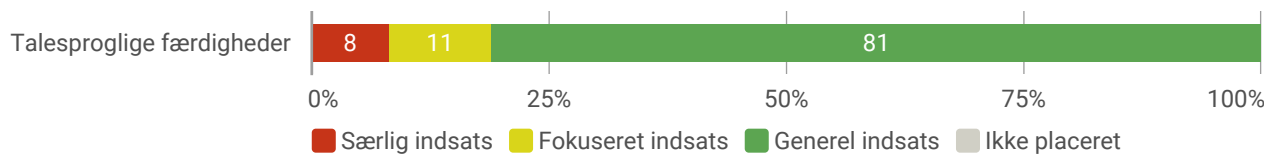
	Særlig indsats	Fokuseret indsats	Generel indsats	Ikke placeret
Talesproglige færdigheder	8% (3)	11% (4)	81% (30)	0%
Før-skriftlige færdigheder	0%	6% (1)	78% (14)	17% (3)

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023.

Kilde: Rambøll Sprog.

### 4.1.1 Resultater - Historisk udvikling

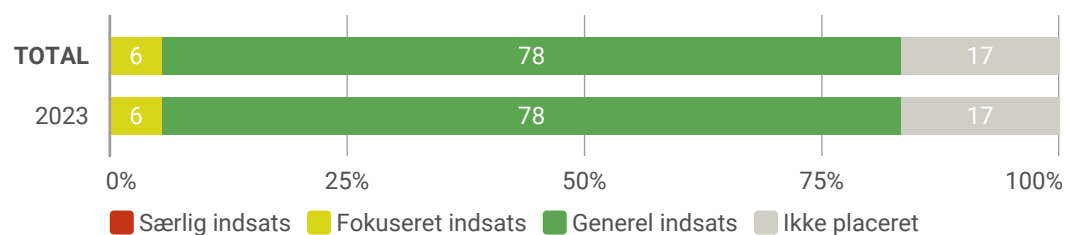
#### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2023.

Kilde: Rambøll Sprog.

#### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2023.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

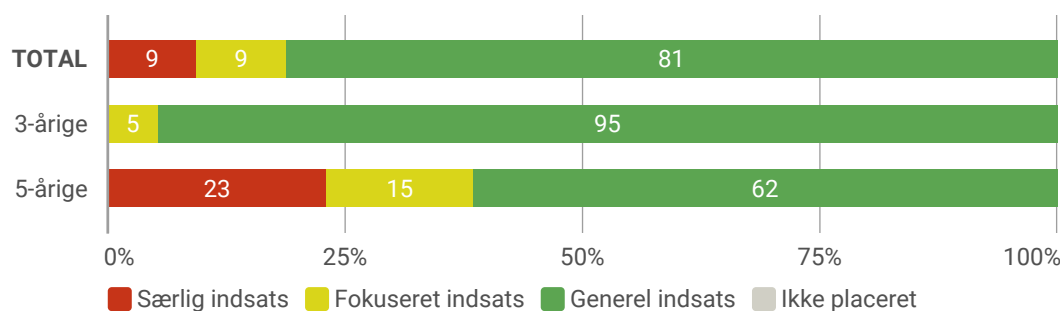
Kilde: Rambøll Sprog.

#### Lederens bemærkning

#### Tilsynsførendes bemærkning

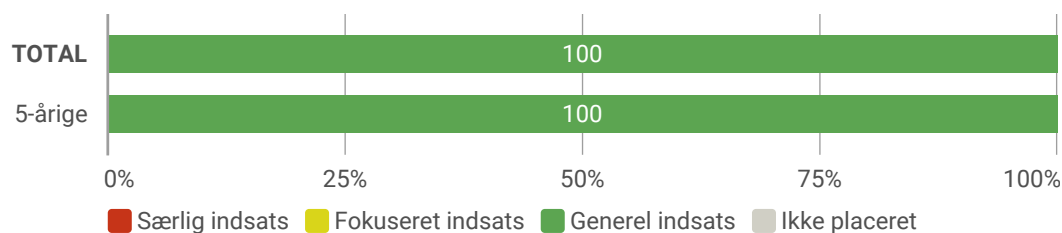
### 4.1.2 Resultater – Opdelt på alder

#### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2023. Der inkluderes kun data for personer med Alder/Materiale 3-årige eller 5-årige.  
 Kilde: Rambøll Sprog.

### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2023. Der inkluderes kun data for personer med Alder/Materiale 5-årige.  
 OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.  
 Kilde: Rambøll Sprog.

Lederens bemærkning

Tilsynsførendes bemærkning

Lederens bemærkning

Tilsynsførendes bemærkning

## 4.2 Dialog

### Antal dialogvurderinger

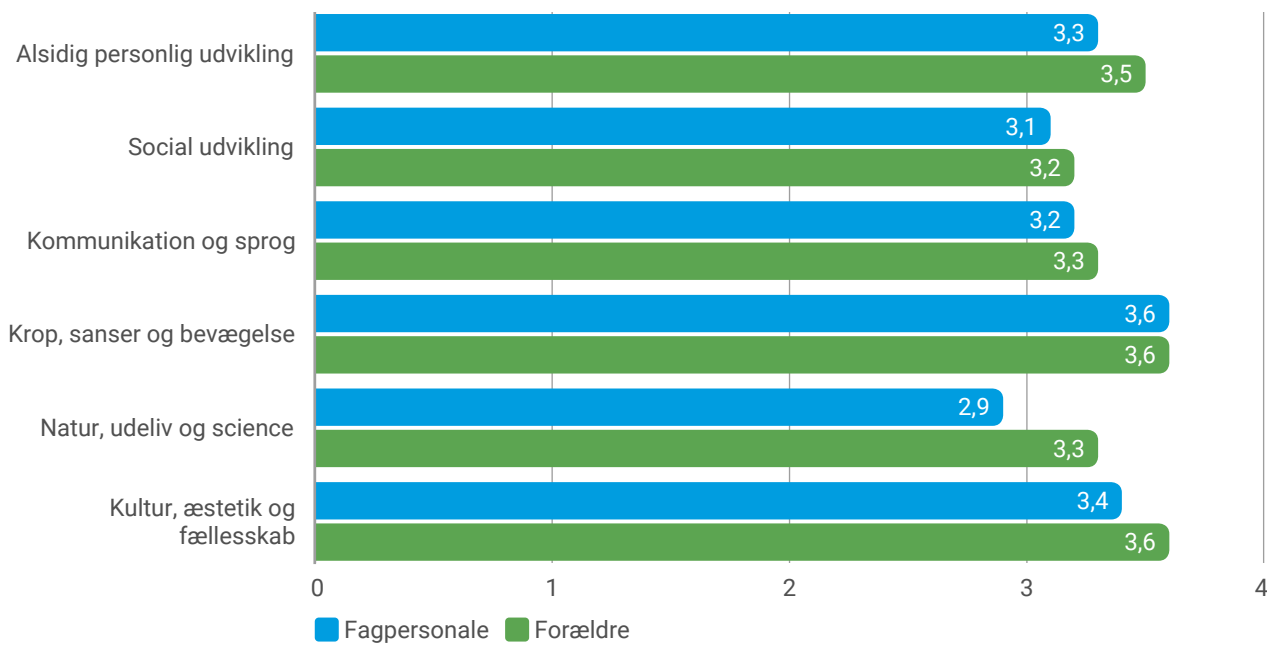
	Dialogvurderinger (Fagpersonale)	Dialogvurderinger (Forældre)
Antal	20	16

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023.  
 Kilde: Rambøll Dialog.

### 4.2.1 Resultater

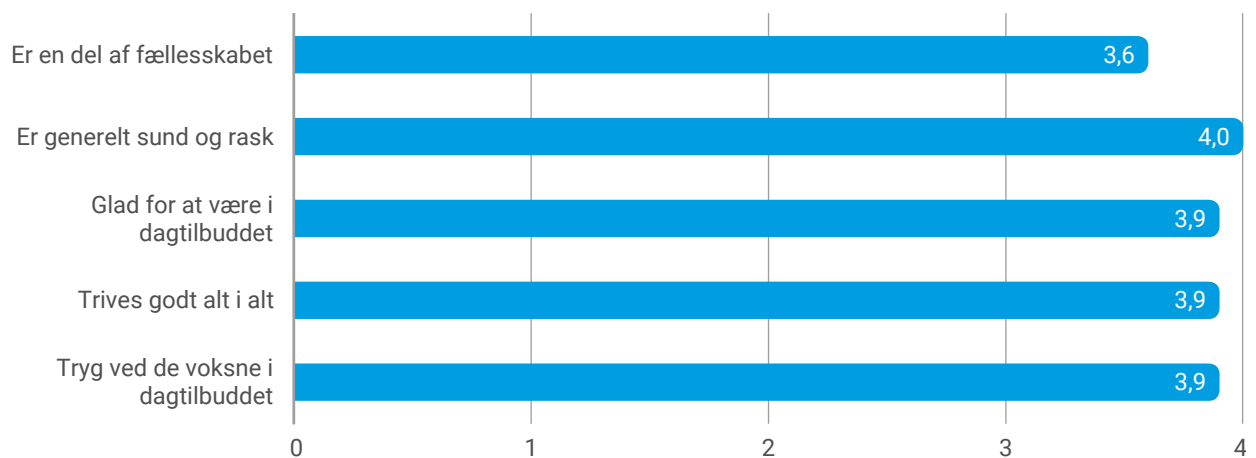
#### Resultater for de seks læreplanstemaer





Note: Figuren viser resultater for perioden 2023.  
 Kilde: Rambøll Dialog.

**Lederens bemærkning**  
**Tilsynsførendes bemærkning**  
**Resultater for Trivsel og sundhed fordelt på enkeltspørgsmål**



Note: Figuren viser resultater for perioden 2023. Figurens resultater er baseret på forældrenes besvarelser.  
 Kilde: Rambøll Dialog.

**Lederens bemærkning**  
**Tilsynsførendes bemærkning**

# 5 Sammenfatning

Efter det uanmeldte tilsynsbesøg og den anmeldte kvalitetssamtale lægges der fra Børne og Unge Forvaltningen op til, at dagtilbudslederen udarbejder en udviklingsplan for de indsatsområder, der er aftalt mellem forvaltning og dagtilbudsleder. Udviklingsplanen beskriver, hvordan man i dagtilbuddet vil arbejde med at forbedre det/de udvalgte indsatsområder.

Som udgangspunkt for det videre arbejde med udviklingsplanen vælger leder af Gården at fokusere på:

- *Finde en meningsfuld form på hvordan der kan arbejdes med planlægning af indsatser og aktiviteter (herunder hvordan der arbejdes med den pædagogiske læreplan ift. læreplanstemaer og evaluering)*
- *Tematiserede legeområder indenfor*
- *Organisering af det pædagogiske personale på legepladsen*

Der er lavet aftale om at leder sender udviklingsplan til tilsynsførende, og modtager sparring på herpå. Der lægges op til at arbejdet med udviklingsplanen skal blive et levende dokument både i personalegruppen og bestyrelsen.

Der følges op på arbejdet med udviklingsplanen ved næstkommende tilsyn